

- RESUM -

INSCRIPCIONS

A l'escola, la coordinadora del menjador us la recull un cop emplenada o bé deixar-la a la bústia del menjador.

AVÍS DE FALTES D'ASSISTÈNCIA

Trucar a la coordinadora del menjador: Montse Marcilla abans de les 9:45h.

DUBTES I/O INFORMACIÓ

Al telèfon 608 769 747

Presencialment en horari d'atenció a les famílies

Per e-mail: menjador@escolatarradellas.cat

HORARI D'ATENCIÓ A LES FAMÍLIES

De dilluns a divendres de 8.45 a 9.45 h.

ESCOLA JOSEP TARRADELLAS

SERVEI DE MENJADOR SERVEI D'ACOLLIDA MATÍ

CURS 2015-2016





Benvolgudes famílies,

Ens dirigim a vosaltres per informar-vos que EcoAula de cara el curs 2015-2016 continuarà sent l'empresa que gestionarà el servei de menjador i d'altres serveis a la nostra Escola.

Amb aquest escrit volem oferir-vos tota la informació al respecte de la utilització dels serveis que EcoAula ofereix a l'Escola dels nostres fills i filles. Aquestes pàgines contenen informació que us serà útil al llarg del curs; així doncs, us preguem que les conserveu per poder consultar-les quan us faci falta. Volem afegir que, durant el curs, us arribaran altres informacions puntuals i us comunicarem qualsevol petit canvi en el servei, si es dona el cas.

EcoAula és una empresa que des de l'any 1991 ofereix serveis als menjadors d'escoles, parvularis i instituts d'arreu de Catalunya. EcoAula està especialitzada tant en temes d'alimentació escolar com en l'educació en el lleure.

EcoAula és una empresa amb gran experiència i una clara voluntat d'adaptació a cada centre amb una marcat compromís social i mediambiental.

LES INFORMACIONS DONADES EN AQUEST

LLIBRE TÓN DE L'ACTUAL CURS 2015/2016



-SERVEI D'ACOLLIDA MATÍ -

Oferim servei d'acollida matinal per a totes aquelles famílies que tinguin dificultats per deixar als seus fills i filles al matí

ACOLLIDA DE MATÍ

Horari: de 7:45h a 9h (amb l'acompanyament dels nens i nenes a la seva classe)

PREUS usuaris fixes: 25€ mensuals

PREUS usuaris esporàdics: 2,50€ (veure pàgina 13 d'aquesta normativa per al seu pagament)

Per gaudir d'aquest servei cal emplenar la inscripció corresponent per la via habitual.

**INSTRUCCIONS COMPRA DE TIQUETS****Si la seva targeta NO és de "La Caixa"**

S'introdueix la targeta.

Ens demanarà l'idioma, escollir.

PAGAMENTS.

A partir d'aquí l'operativa és comuna a totes les targetes;

Un cop escollit "pagaments" escollir **PAGAMENTS SENSE CODI DE BARRES****PIN** (posar el nº secret de la vostra targeta)**COL·LEGIS I MATRICULES AMB EL CODI D'ENTITAT**Pel menjador: Teclejar el codi i **CONTINUAR.**Per l'acollida matinal: Teclejar el codi i **CONTINUAR.**Posar el nº de tiquets que voleu comprar i **CONTINUAR**Us sortirà el tipus de rebut que heu escollit, **CONTINUAR**

Ara surten tres camps a omplir, s'han d'omplir amb un 1 cadascun perquè no es poden deixar en blanc, es faria de la següent manera:

ALUMNE I CURS teclejar un **1** i pulsar dos vegades l'intro (botonet del teclat verd, dos intros perquè salti a l'altre camp) o teclejar directament el nom del nen.**Nº TIQUETS**, teclejar un **1** (independentment del nº de tiquets que en realitat compreu) i després intro.**DIA ACTIVITAT**, teclejar un **1** i després intro.Un cop estiguin els tres camps omplerts (amb un 1, ja que no es poden deixar buits) donar a **CONTINUAR.**Ens informarà del total de tiquets que s'han comprat **CONTINUAR.**

El resum de la compra, on es dirà el nom del col·legi, els rebuts que s'estan comprant, i l'import total que es paga.

CONFIRMAR PAGAMENT, amb això es fa efectiu el pagament.

Ara sortiran els tiquets que s'hagin comprat i un comprovant de pagament al final, que és per a la família, en cap cas aquest comprovant de pagament es pot donar a l'escola ni servirà per fer de tiquet d'esporàdic, és simplement un comprovant de compra que dona la caixa al pare.

Al tiquet esporàdic que hem comprat al caixer és molt important que hi poseu el nom de l'alumne i els curs i el dia que s'utilitzarà aquell tiquet.

Sense omplir aquestes dades aquest rebut **NO SERÀ VÀLID****- CUINA -**

Aquest curs, comptem amb el següent equip de cuina:

- La cuinera, Deli
- Les ajudants de cuina, Iliana i Nati

Aquest equip és l'encarregat de dur a terme diàriament tot allò que implica fer el dinar pels nostres fills, seguint exhaustivament totes les pautes i normatives que requereix el compliment de control APPCC (anàlisi de perills i punts de controls crítics) fer la correcta recepció de mercaderies tot seguint les pautes de control.

L'empresa fa visites periòdiques a l'Escola sota d'una figura tècnica per tal de donar recolzament al personal de cuina.

- MENÚS -

Mitjançant el vostre fill o filla, us lliurarem el menú. El podreu consultar a la web de l'ampa. Els menús estan elaborats per una dietista de l'empresa i revisats per la comissió de menjador de l'escola, per assegurar-vos que els vostres fills i filles reben una alimentació nutritiva, variada i equilibrada.

La dietista d'EcoAtaula confecciona menús per tal d'aconseguir un balanç alimentari equilibrat i oferir uns àpats molt més atractius.

En els menús estan presents aliments de procedència ecològica, tenint en compte la compra de productes de proximitat i de temporada.

A més del menú del migdia, hi trobareu una proposta per sopar.

- DIETES -

EcoAtaula, ofereix un menú alternatiu de dieta per aquells dies que el vostre fill/a tingui qualsevol tipus d'indisposició, avisant sempre ABANS DE LES 9h45 DEL MATÍ a la coordinadora del menjador.

- DIETES ESPECIALS-Per tal que al vostre fill o filla se li confeccioni qualsevol tipus de dieta especial, cal que ho indiqueu a la fitxa d'inscripció **abans de donar-se d'alta** al menjador i adjunteu el **certificat metge acreditatiu actualitzat**. Cal que el feu arribar a la coordinadora o a l'administrativa del menjador el més ràpidament possible. **No podem responsabilitzar-nos de les intoleràncies i al·lèrgies que no hagin estat notificades.**



- EDUCADORS/ES -

L'equip educatiu el componen les persones encarregades de l'atenció directa als infants.

La coordinadora, la Montse

I un equip d'educadores. A principi de curs us facilitarem la graella dels cursos amb les monitores referents de cada grup.

Aquest equip s'encarrega de fer el projecte educatiu del menjador, on estan perfectament recollits tots els aspectes relacionals amb el temps del migdia. Aquest projecte s'avalua trimestralment i es fan les modificacions oportunes en funció de les necessitats del servei. També s'encarrega d'acompanyar, en tot moment, els nens i nenes, vetllant per la seva seguretat, el seu benestar i donant pautes de comportament, adquisició d'hàbits higiènics i alimentaris i oferint-los activitats diverses per potenciar i desenvolupar les seves capacitats i fent que l'estona del migdia sigui una estona tranquil·la i enriquidora, a l'hora que divertida.

- SEGUIMENT DELS INFANTS -

Tots els alumnes del servei reben una atenció personalitzada per part dels monitors/es, el que fa possible poder fer un seguiment de cada nen/a al llarg del curs. Per tal de mantenir informades a les famílies d'aquest seguiment, s'elaboren informes (explicant la seva evolució en quant a hàbits, la seva relació amb els companys/es, etc.), que es lliuraran juntament amb els informes d'aula. D'altra banda, cada fet puntual el notificarem mitjançant una nota d'incidència (com un cop o rascada, una indisposició, comportament inapropiat, etc.).

Els nens i nenes de P3 rebran un informe diari (agenda P3) de com han menjat al migdia i de qualsevol altra informació.

Els nens i nenes de P4 rebran un informe setmanal de com ha menjat al migdia i altres informacions d'interès.



- COORDINACIÓ I ADMINISTRACIÓ -

El menjador de l'escola compta amb una coordinadora, la Montse Marcilla, que vetlla pel bon funcionament del servei, així com per la coordinació de l'equip i la resolució de dubtes per part de les famílies. El seu horari d'atenció a les famílies és el següent:

De dilluns a divendres de 8:45h a 9:45h.

L'empresa fa visites periòdiques a l'escola sota una figura tècnica, per tal de donar recolzament a l'equip educatiu, així com per oferir-los els recursos que necessitin i ajudar-los en el que calgui en la seva tasca diària.

- FALTES D'ASSISTÈNCIA -

Per notificar una falta d'assistència, cal avisar **ABANS DE LES 9h45 del matí** a la coordinadora del menjador.

- ABONAMENTS -

Els abonaments de les faltes d'assistència que hagin estat notificades abans **de les 9.45h**, es fan a mes vençut, un cop comptabilitzades totes les del mes.

Del 1 al 3r dia consecutiu, se'ls hi farà una devolució al rebut del mes següent de 3€/dia

Si el 4rt dia consecutiu (i endavant) continua malalt se'ls hi farà una devolució al rebut del mes següent del menú sencer des del primer dia.

EcoAula no realitzarà pícnic els dies de les excursions. Per tant pels dies de colònies i sortides es farà una devolució del menú sencer al rebut del mes següent.



- ACTIVITATS -

Durant l'estada al menjador, el vostre fill o filla participa en una sèrie d'activitats com ara dinàmiques de grup, jocs dirigits d'interior i exterior, contes, cançons, etc. Els/les monitors/es compten amb recursos pedagògics que se'ls donen des de l'empresa, així com formació especialitzada en el lleure educatiu.

També es fan activitats especials coincidint amb les festes tradicionals catalanes o altres festivitats que celebri l'escola.

Mitjançant aquestes activitats, els nens i nenes assoleixen una sèrie d'hàbits i de la mateixa manera, contribuïm a un desenvolupament harmònic de la seva personalitat.

Els nens i nenes de P3 dormen la migdiada quan acaben de dinar, per tant, no gaudeixen d'aquestes activitats.

Des del menjador escolar ens farem càrrec de l'hort de l'escola.

L'hort serà una de les activitats que formaran part del projecte educatiu del menjador. A l'hora de fer la programació d'activitats, l'hort serà una de les activitats que realitzaran els infants de P4 a 6è. I P3, s'intentarà que a partir del 3r trimestre puguin realitzar aquesta activitat.

- HIGIENE BUCODENTAL -

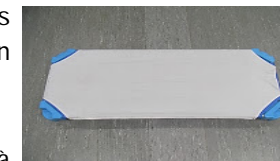
- Aquesta activitat va dirigida únicament als alumnes de primària.
- Per motius logístics, els nens d'educació infantil (P3, P4, i P5), NO faran neteja bucal.
- Tot aquell infant que en finalitzar l'àpat s'hagi de rentar les dents, ha de dur el raspall de dents i la pasta dins d'un necesser degudament identificat, amb el nom del nen/a i classe a la que pertany.
- El necesser, cada dia tornarà a casa.
- Cada infant és responsable del seu raspall. Tot raspall que a l'hora de recollir el menjador es trobi fora del seu necesser, per motius higiènics, serà llençat a les escombraries. D'aquesta manera fomentem la responsabilitat dels nens/es.



- P3 -

Els nens i nenes de P3 reben una atenció diferenciada de la resta de grups degut a les característiques de la seva edat. Al menjador són especialment recolzats pel personal especialitzat, fent que la seva adaptació sigui el menys feixuga possible i poc a poc vagin assolint autonomia. Després de dinar i de realitzar els hàbits higiènics necessaris, dormen la migdiada. Per tal que aquesta activitat es realitzi el més àgil possible i en puguin treure la màxima estona de descans, us demanem la vostra col·laboració fent-nos arribar diferents materials i, sobretot, que seguïu les pautes que us donem ja que el vostre fill/a en serà l'únic beneficiat.

- Un pitet que pugui posar-se sol/a, amb goma.
- Un llençol mida "llit escolar" amb gomes a les puntes, AMB EL NOM BEN MARCAT EN GRAN en un lloc visible.



El/la monitor/a que atén al vostre fill/a, us informarà diàriament, mitjançant la llibreta de menjador que us proporcionarem i que cada dia l'infant haurà de portar, dels aspectes generals de l'estona del migdia i us farà qualsevol observació que consideri important.

- PITETS -

Els nens i nenes de P3, P4 i P5 han de dur a diari un pitet marcat amb el seu nom i cognom.

- JOGUINES -

Us demanem que els nens i nenes que es queden a dinar a l'escola, no portin joguines de cap mena, degut els conflictes que ocasionen i/o les pèrdues que es produeixen.

- PREUS I MODALITATS DE PAGAMENT -

6€ preu dia lectiu i l'alumne fix *
6,50€ per dia per l'alumne esporàdic**

*Fix: mínim de dos dies fixes a la setmana.

El pagament es fa mitjançant domiciliació bancària de l'1 al 5 de cada mes (el rebut del mes de setembre es girarà un cop començat el curs)

Cal fer la inscripció prèvia a l'escola abans de començar a fer-ne ús. La inscripció us la lliurarà la coordinadora o a l'administrativa del menjador en el seu horari d'atenció a les famílies.

IMPORTANT!

Les despeses de gestió i comissions bancàries ocasionades per la devolució d'un rebut aniran a càrrec de la família. Aquest import és de 4€ per rebut tornat.

La devolució de dos rebuts de menjador, causarà baixa al servei fins que la situació es regularitzi.

Les famílies que desitgin utilitzar el servei de manera **esporàdica, hauran de comprar els tiquets a qualsevol caixer automàtic de "la caixa" o qualsevol Servicaixa. El pagament es farà amb targeta de crèdit, que pot ser de "la caixa" o de qualsevol altre banc o caixa, aquest servei no suposa cap tipus de despesa en comissions. Donar el tiquet directament a la coordinadora o deixar-lo a la bústia del menjador. Anotar nom, cognoms i data d'ús del tiquet.

- RELACIÓ DE REBUTS DEL CURS 2015/2016 -

Setembre	72,00€
8 rebuts d'octubre a maig	111,75€
Juny	90,00€

Qualsevol incidència que tingueu en el rebut, cal que ho poseu en coneixement de la coordinadora del menjador.

- HÀBITS -

El personal del menjador s'encarrega d'educar els hàbits a taula dels infants. Durant el curs, els nens i nenes d'Educació Infantil, treballaran hàbits com ara seure bé a taula, mantenir un to de veu adequat al menjador, no parlar amb la boca plena, la utilització dels coberts, rentar-se bé les mans, etc. A Educació Primària es recordaran els hàbits adquirits i es perfeccionaran introduint-ne de nous, com: aprendre a tallar els aliments amb ganivet, pelar la fruita, etc. Cal, però, complementar-ho a casa i recordar als nens i nenes la importància de tenir una bona actitud a taula.

- RESOLUCIÓ DE DUBTES PERSONALS -

Per la resolució de qualsevol dubte, cal que us poseu en contacte amb la coordinadora mitjançant el correu electrònic, via telèfon o concertant un entrevista amb la coordinadora del servei.

Si ho creieu oportú, també podeu enviar un correu electrònic amb els vostres dubtes, suggeriments, propostes,... al e.mail de l'AMPA:

ampatarradellas@gmail.com

- MEDICAMENTS -

Els/les monitors/es només estan autoritzats/des a subministrar medicaments d'acord amb la normativa de l'escola. Aquesta normativa és la següent:

- Vagin en el seu envàs original amb el prospecte dins la capsula, amb el nom de l'alumne.
- Cal adjuntar la recepta mèdica i l'autorització del pare/mare